## Dyrektor Szkoły Podstawowej

## im. Jana Pawła II w Zapałowie

**ogłasza nabór**

**do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej**

## im. Jana Pawła II w Zapałowie

**na rok szkolny 2018/2019.**

1. Rekrutacja do oddziału przedszkolnego na rok szkolny 2018/2019 trwa

**od 12.02.2018 r. do 20.04.208 r.**

Składanie deklaracji o kontynuacji od **12.02.2018r. do 16.02.2018r**. a wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego **od 26.02.2018r. do 23.03. 2018r.**

1. Szczegółowy harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego określa **Załącznik nr 1.**
2. Do oddziału przedszkolnego przyjmuje się:
3. z urzędu dzieci sześcioletnie tj. urodzone w 2012r., które są objęte obowiązkiem przedszkolnym i zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie wniosku rodziców;

/**Wzór wniosku Zał. Nr 2 /**

Do obwodu należą dzieci z miejscowości: Zapałów, Surmaczówka, Wólka Zapałowska, Ryszkowa Wola ( Pochodaje)

1. dzieci pięcioletnie tj. urodzone w 2013r., które mają prawo uczęszczania

do oddziału przedszkolnego i mogą być przyjęte zgodnie z wolą rodziców,

w przypadku, gdy oddział dysponuje wolnymi miejscami;

 /**Wzór wniosku Zał. Nr 2 /**

1. dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły w przypadku, gdy oddział dysponuje wolnymi miejscami na wniosek rodziców.

 /**Wzór wniosku Zał. Nr 3/**

1. Rodzice dzieci urodzonych w 2012r., które w roku szkolnym 2017/2018 uczęszczały do oddziału przedszkolnego składają **d**eklarację o kontynuowaniu wychowania **p**rzedszkolnego w terminie określonym w harmonogramie.

**/Wzór deklaracji Zał. nr 4 /**

1. Dzieci sześcioletnie, które uczęszczały w roku szkolnym 2017/2018 do oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego mają prawo do realizacji obowiązku szkolnego w klasie pierwszej szkoły podstawowej na wniosek rodziców.
2. W przypadku, gdy liczba dzieci spoza obwodu przewyższa liczbę wolnych miejsc, rekrutację przeprowadza się w oparciu o kryteria określone przez organ prowadzący.

Kryteria zawarte są we wniosku nr 3.

1. Rodzice dzieci spoza obwodu składają wraz z wnioskiem dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów, o których mowa w ust. 6 .
2. Szczegółowe zasady , terminy rekrutacji określa Regulamin rekrutacji, który dostępny jest:
3. na stronie internetowej szkoły www.zszapalow.szkolna.net;
4. na tablicy ogłoszeń w szkole.
5. Wzory wniosków o przyjęcie do pobrania:

 1) na stronie internetowej szkoły www.zszapalow.szkolna.net;

 2) w sekretariacie szkoły;

1. w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Zapałowie.
2. Wypełnione wnioski rodzice składają:
3. w sekretariacie szkoły od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00;
4. w oddziale przedszkolnym od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 13.00;
5. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
6. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego oddział przedszkolny dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
7. Do postępowania uzupełniającego stosuje się odpowiednio terminy i zasady ustalone w Harmonogramie czynności postępowania rekrutacyjnego. /Zał. nr 1/
8. Dokumentacja rekrutacyjna **do pobrania ze strony internetowej szkoły** www.zszapalow.szkolna.net
9. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego. **Zał. nr 1**.
10. Wzór wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego dla kandydatów zamieszkałych w obwodzie szkoły. **Zał. nr 2**
11. Wzór wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego dla kandydatów spoza obwodu. **Zał. nr 3**
12. Wzór deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego. **Zał. nr 4**.

 **Załącznik nr 1**

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2018/2019 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych
dla których Gmina Wiązownica jest organem prowadzącym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Czynności rekrutacyjne** | **Termin****w postępowaniu****rekrutacyjnym** | **Termin****w postępowaniu****uzupełniającym** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **1.** | Składanie przez rodzica/prawnego opiekuna deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej. | od 12 02 2018 r.do 16.02. 2018 r. |  |
| **2.**       | Złożenie przez rodzica/prawnego opiekuna wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 26.02. 2018 r.do 23.03. 2018 r. | od 07.05. 2018r.do 14.05. 2018r. |
| **3.**       | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 04.04. 2018 r.do 06.04. 2018 r. | od 17.05. 2018r.do 18.05. 2018r. |
| **4.**       | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. | 10.04.2018r. | 21.05.2018r. |
| **5.**       | Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | od 11.04.2018 r.do 18.04.2018 r. | od 22.05.2018r.do 29.05.2018r. |
| **6.**       | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 20.04.2018r. | 04.06.2018r. |